

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

odesláno e-mailem

Číslo jednací: 867/2026

V Březně dne 26.03.2026

Věc: Sdělení informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím

Obec Březno, jakožto povinný subjekt, dne 11.03.2026 obdržela žádost o poskytnutí informací v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“), v níž požadujete poskytnutí informací ve věci:

Poskytnutí následujících informací týkajících se odměn vyplacených vedoucí kulturního domu obce Březno za období 2. pololetí rok 2025

- 1. Jaké byly konkrétní důvody pro přiznání těchto odměn, včetně popisu činností či projektů, které vedoucí kulturního domu v uvedeném období vykonala nad rámec své běžné pracovní náplně.*
- 2. Jaké konkrétní akce nebo projekty byly v tomto daném období považovány za zásluhu vedoucí kulturního domu a byly zohledněny při přiznání odměn.*
- 3. Kdo rozhodl o přiznání těchto odměn a na základě jakých podkladů nebo hodnocení pracovní činnosti.*

Ad 1)

Na základě posouzení pracovních činností vedoucí kulturního domu byly za nadstandardní činnosti, které byly zohledněny při přiznání odměny, považovány zejména aktivity spojené s řešením dokončení vad a nedodělků stavby „Komunitní centrum Březno – U Rybníčka“, včetně koordinace s dodavateli a zajištění nápravných opatření.

Současně byla zohledněna zvýšená časová a organizační náročnost spojená s provozem kulturního domu, zejména zajištění jeho chodu při pronájmech mimo běžnou pracovní dobu. Vedoucí kulturního domu zajišťuje dostupnost v odpoledních hodinách i o víkendech, operativně řeší situace vzniklé v průběhu akcí a následně zabezpečuje převzetí prostor po jejich ukončení.

Při posouzení byly rovněž zohledněny zvýšené nároky na časovou flexibilitu a schopnost zajistit plynulý provoz zařízení i v nestandardních situacích.

Ad 2)

Při přiznání mimořádných odměn nebyly hodnoceny jednotlivé konkrétní akce či projekty izolovaně, ale byl zohledněn komplexní přístup vedoucí kulturního domu k výkonu pracovní činnosti v daném období (viz odpověď č. 1).

Mimořádná odměna tak reflektuje celkový přínos vedoucí kulturního domu za hodnocené období, včetně dlouhodobě nadstandardního pracovního výkonu, nikoli pouze realizaci jednotlivých konkrétních akcí či projektů.

Ad 3)

O přiznání mimořádných odměn rozhoduje starostka obce, a to na základě vyhodnocení pracovních činností zaměstnance v daném období, jejich rozsahu, náročnosti a celkového přínosu (viz odpovědi č. 1 a 2).

Při rozhodování je přihlíženo zejména k plnění mimořádných či nadstandardních úkolů nad rámec běžné pracovní náplně, ke kvalitě a rozsahu vykonané práce, časové náročnosti, schopnosti operativně řešit vzniklé situace a k zajištění provozu i mimo běžnou pracovní dobu. Zohledněn je rovněž dlouhodobě nadstandardní pracovní výkon zaměstnance.

Odměna je přiznávána za úspěšné splnění mimořádných nebo zvláště významných pracovních úkolů, přičemž posouzení jejich významu a míry mimořádnosti náleží zaměstnavateli. Mimořádnost může spočívat nejen ve věcném rozsahu plněného úkolu, ale i v jeho časové či organizační náročnosti.

Na základě uvedeného vyhodnocení je následně rozhodnuto o přiznání odměny a její výši.

Mgr. Marie Táborská
starostka