

PROVOZNÍ ŘÁD PŘÍMĚSTSKÉHO TÁBORA

I. Nabídka příměstských táborů

Nabídku příměstských táborů (dále jen PT) vydává Spolek rodičů, přátel a dětí školy Březno z. s., se sídlem Švermova 367, 431 45 Březno (dále jen SRPDŠ) vždy s minimálním měsíčním předstihem a jsou zveřejněny na webových stránkách Obce Březno - <https://www.obecbrezno.cz/> Termíny, místo konání a programy plánovaných turnusů příměstských táborů se mohou změnit, dle aktuálního počtu zájemců nebo jiných nepředvídatelných okolností (např. onemocnění vedoucích, technických problémů s prostory apod.)

II. Vysvětlení pojmů

1. Příměstský tábor

Tábor probíhá v prostorách Kulturního domu „U Rybníčka“ a v jeho okolí. PT je vyslán na 5 po sobě jdoucích pracovních dnů (pondělí – pátek). Každý táborový den začíná obvykle v 8:00 hodin a končí v 16:00 hodin (může být dohodnuto se zákonnými zástupci jinak, dle programu).

2. Organizátor tábora a hlavní vedoucí

Organizátorem tábora je SRPDŠ Březno z. s. Na jednotlivých turnusech zastupují organizátora osoby, které organizátor pověří do funkce vedoucích.

3. Zákonný zástupce

Zákonným zástupcem se rozumí osoba pověřená zastupováním dítěte dle § 858 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Pouze ten může za zájemce/účastníka jednat ve věcech - přihlášení, odhlášení na PT, předání a převzetí. Chce-li zákonný zástupce přenést práva a povinnosti týkající se příměstského tábora na jinou osobu (dále jen osoba zastupující zákonného zástupce), musí projev této vůle provést písemně. Dokument musí obsahovat jasnou identifikaci osoby včetně kontaktních údajů a jasně vymezit rozsah jeho zodpovědnosti (pouze převzetí nebo převzetí v určitý den apod.), místo a datum sepsání dokumentu a vlastnoruční podpis zákonného zástupce i osoby zastupující zákonného zástupce.

4. Účastník PT

Účastníkem se dítě stává až po odevzdání řádně vyplněné a zákonným zástupcem podepsané přihlášky, včetně vyplněného čestného prohlášení zákonného zástupce o zdravotní způsobilosti a řádném zaplacení celé ceny příměstského tábora.

Upozornění: Má-li zájemce nařízený nějaký zvláštní režim (např. pohybový, dietní, kontroly u lékaře apod.) je zákonný zástupce tyto skutečnosti povinen oznámit a předem zkontrolovat s vedoucím PT.

5. Zodpovědná osoba (předávání účastníků)

Hlavní vedoucí PT nebo pověřený instruktor je zodpovědnou osobou, která od zákonného zástupce přebírá účastníka tábora při zahájení a zase jej předává zákonnému zástupci při jeho ukončení.

6. Zahájení denního programu PT

PT je pro účastníka zahájen na předem určeném místě, v předem určeném čase. Účastníka předá zákonný zástupce nebo zákonným zástupcem pověřená osoba.

7. Ukončení denního programu PT

Tábor je pro účastníka ukončen na předem určeném místě (obvykle místo pořádání PT nebo při návratu z výletu je to místo příjezdu dopravního prostředku), v předem určeném čase. Účastník bude předán zákonnému zástupci nebo zákonným zástupcem pověřené osobě.

III. Povinnosti a práva zákonného zástupce

- **Zákonný zástupce je povinen:**

- a. V termínech daných organizátorem přihlásit dítě podáním řádně vyplněné přihlášky, která je vytvořena pro tento účel a uhradit cenu tábora v plné výši.
- b. Každý den zajistit předání a převzetí účastníka PT osobně nebo osobou zastupující zákonného zástupce.
- c. Neprodleně informovat organizátora o všech změnách, zejména zdravotního stavu a případné neúčasti týkajících se účastníka PT.

- **Zákonný zástupce má práva:**

- a. Na zrušení přihlášky účastníka a vrácení uhrazené částky, změní-li organizátor tábor nebo jeho zásadní avizované parametry (např. změna termínu).
- b. Na vrácení úhrady ceny tábora v plné výši, dojde-li ke zrušení tábora ze strany organizátora z jakýchkoliv důvodů.

IV. Povinnosti a práva organizátora táborů

- **Organizátor je povinen:**

- a. Informovat zákonného zástupce alespoň týden před zahájením PT o přesných termínech, programu tábora a potřebném vybavení účastníka tábora. Výše uvedené informace budou poskytnuty odesláním na emailové adresy zákonných zástupců.
- b. Zajistit pro pořádání PT personální obsazení, programovou náplň, stravování (obědy) a celodenní pitný režim, není-li v materiálech k jednotlivým turnusům uvedeno jinak.
- c. Po celou dobu konání PT dbát na bezpečnost a ochranu zdraví účastníků i personálu tábora. V případě úrazu nebo náhlé zdravotní nevolnosti poskytnout první ošetření, informovat zákonného zástupce, případně zajistit doprovod k lékaři.
- d. Vydat zákonnému zástupci po skončení tábora potvrzení o účasti účastníka na PT nebo její části, požádá-li jej o to zákonný zástupce (jedná se zde zejména o potvrzení pro potřeby příspěvku zaměstnavatele, sociálních příspěvků apod.).

- **Organizátor má právo:**

- a. Nepřijmout na PT přihlášku zájemce, který nesplňuje podmínky pro přijetí na tábor (např. věk, zdravotní stav, naplnění kapacity PT, případně zájemce, se kterými byly v minulosti řešeny vážné výchovné problémy).
- b. Nepovolit nástup na tábor účastníkovi, který veškeré podmínky pro přijetí na PT dříve splnil, ale tyto se k termínu zahájení tábora změnily tak, že se stal účastník neschopným se tábora zúčastnit (např. změny zdravotního stavu, účastník přišel do styku s infekcí).
- c. Zrušit účast během tábora účastníkovi, u kterého se podmínky během pobytu změnily tak, že se stal pobytu na táboře neschopným (např. změny zdravotního stavu, úrazy, psychický stav, chování apod.).
- d. Nahradit zájemce o PT, který v daných termínech neučinil všechny potřebné úkony k tomu, aby se stal účastníkem tábora, jiným zájemcem (např. nedodal vyplněnou přihlášku, neuhradil cenu apod.).

- **Zodpovědnost organizátora za účastníka PT**

- a. Organizátor je za účastníka PT plně zodpovědný pouze v době trvání PT, tj. v době od zahájení po ukončení denního programu.
- b. Organizátor je zodpovědný pouze za účastníky PT.
- c. Organizátor je za účastníka zodpovědný až po jeho předání zákonným zástupcem při zahájení PT.
- d. Organizátor nenese žádnou zodpovědnost za účastníka v době před zahájením PT a po jeho ukončení. V případě, že organizátor nedodrží předem avizované termíny zahájení a ukončení tábora, protože je nemohl předvídat a nemohl s nimi včas seznámit zákonné zástupce, je organizátor za účastníky nadále zodpovědný, tedy i po předem avizovaném termínu.

V. Přihlášky a platby

- a. Zájemce se stává účastníkem akce až po potvrzení řádně vyplněné přihlášky a zaplacením příslušné ceny.
- b. Cenu tábora je nutno uhradit do daného termínu, a to převodem na účet spolku SRPDŠ Březno.
- c. Zájemce, který podal přihlášku, ale neuhradil v daném termínu cenu PT se považuje za nepřihlášeného.

VI. Táborová dokumentace

- a. Povinnou dokumentaci, kterou je zákonný zástupce povinen odevzdat před začátkem PT organizátoru tvoří přihláška, na které je uvedeno jméno, datum narození, bydliště, kontakt na zákonného zástupce účastníka a potvrzení o bezinfekčnosti.
- b. Pokud zákonný zástupce účastníka neodevzdá potřebnou dokumentaci, nesmí organizátor povolit vstup na PT.

VII. Vybavení účastníků PT

- a. Účastníci PT musí být vhodně oblečení a obuti (dovnitř i ven, vzhledem k počasí apod.), a to podle zaměření jednotlivých turnusů PT.
- b. Nedoporučujeme dávat účastníkům s sebou cennosti, vysoké částky peněz, ostré předměty, mobilní telefon, tablet apod.

VIII. Řád na táboře

- a. Na účastníky tábora se vztahuje schválený řád a denní program jednotlivých turnusů tábora. Každý účastník je povinen tato pravidla dodržovat.
- b. Každý účastník je povinen se řídit pokyny vedoucího tábora a pracovníků tábora. Pokyny vycházejí z obecných zásad PO a BOZP a z nařízení, směrnic, požárních plánů apod.
- c. Chce-li odvést zákonný zástupce účastníka z PT dříve, je povinen tuto skutečnost sdělit vedoucímu tábora písemně před zahájením tábora. V potvrzení musí být uveden datum a přesný čas převzetí účastníka od organizátora zákonným zástupcem a podpis zákonného zástupce. Organizátor však není povinen měnit denní program nebo místo aktivit z důvodu předčasného odchodu účastníka.

IX. Informace a nakládání s nimi

- a. S osobními údaji je nakládáno ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. O ochraně osobních údajů.
- b. Zákonný zástupce bere na vědomí, že účastník může být v rámci táborové činnosti fotografován, pořízené fotografie budou archivovány a používány při prezentaci a dokumentaci činnosti Obce Březno (např. v tisku, internetu apod.).
- c. Tento Provozní řád příměstských táborů nabývá platnosti dnem 1. 3. 2024
- d. Organizátor si vyhrazuje právo tento provozní řád aktualizovat.

V Březně dne 1. 3. 2024

Michaela Bujdáková
předsedkyně SRPDŠ Březno z. s.