

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE STAVBY

dle zákona č. 137/2006 Sb. , o veřejných zakázkách v platném znění .

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou v otevřeném řízení dle §27

s názvem

Březno – rekonstrukce náměstí a Kaštanové ulice

Obsah zadávací dokumentace:

Část I Pokyny pro zpracování nabídky

Část II Návrh smlouvy o dílo včetně obchodních podmínek

Část III Projektová dokumentace pro provádění stavby a soupis prací (výkaz výměr)

ČÁST I – POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v otevřeném řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen Zákon) a dle Pokynů pro zadávání zakázek, příloha č. 5A Příručky pro žadatele (ROP NUTS 2 Severozápad).
Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 2 odst. 2 Zákona. Zakázka, která je předmětem zadávacího řízení, je spolufinancována z Regionálního operačního programu Severozápad – <http://www.nuts2severozapad.cz>
Dodavatel je povinen řídit se relevantními dokumenty ROP Severozápad, zejména pak Příručkou pro příjemce Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad.
- 1.2. Zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč všechny zadávací podmínky bez výhrad, včetně všech příloh a případných dodatečných informací k těmto zadávacím podmínkám.
- 1.3. Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem a předpisů. Uchazeč se tak musí při zpracování nabídky řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale i ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Kompletní zadávací dokumentace je poskytnuta prostřednictvím profilu zadavatele bezúplatně.

Dodavatel zpracuje nabídku bezplatně a zadavateli tímto nevzniká žádný závazek vůči dodavateli.

Obsahují-li zadávací dokumentace, zadávací podmínky, výkaz výměr nebo jiné podklady pro zpracování nabídky požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě pro její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobků, má se za to, že zadavatel připouští pro realizaci zakázky jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:

Obec Březno

IČ:

00261823

Sídlo:

Radniční 97, 431 45 Březno

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Zdeněk Valenta, starosta

Kontaktní osoba:	Zdeněk Valenta, starosta
Telefon:	+420 724 170 206
e-mail:	starosta@obecbrezno.cz
Profil zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00261823

3. Identifikační a kontaktní údaje zástupce zadavatele

Název zástupce zadavatele:	Inženýrská kancelář Hampová s.r.o.
IČ :	28726618
Sídlo:	Blatenská 2568, 430 03 Chomutov
Kontaktní osoba:	Ivana Hampová
Telefon:	+420 606611557
e-mail:	hamexcv@seznam.cz

Uchazeči zasílají všechna podání, která v tomto řízení učiní, v listinné podobě a to včetně námitek podaných dle § 110 zákona, na adresu zadavatele.
Zástupce zadavatele přijímá žádosti o dodatečné informace k této veřejné zakázce.

4. Vymezení předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Březno – rekonstrukce náměstí a Kaštanové ulice**“

4.2. Klasifikace veřejné zakázky dle CPV kódů:

45000000-7 - Stavební práce
45233160-8 - Chodníky a jiné zpevněné povrchy

4.3. Popis veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je celková rekonstrukce náměstí Míru a Kaštanové ulice, která do náměstí jednosměrně ústí. V rámci tohoto projektu dojde ke zcela novému šířkovému uspořádání náměstí, rozšíření parkovacích ploch v celém zájmovém území, úpravě zelených ploch a vzniku zcela nové plochy pro odpočinek v prostoru náměstí. Projekt předpokládá výměnu všech povrchů stávajících komunikací, odvodnění vozovek i chodníků je zajištěno pomocí nově navržené dešťové kanalizace. Nové komunikace a parkovací plochy v prostoru náměstí budou dlážděné z žulových kostek. Nová vozovka a parkovací plochy v ulici Kaštanové budou s povrchem živičným. Součástí stavby je nové veřejné osvětlení, kanalizační, vodovodní a parovodní přípojka pro základní školu, přeložky kabelového vedení.

4.4. Předmět veřejné zakázky je podrobně popsán v projektové dokumentaci pro provádění stavby zpracované firmou URBAN – projektová kancelář, Ing. Petr Urban, atelier Drážďanská 37, 400 07 Ústí nad Labem – Krásné Březno pod názvem „Březno –

rekonstrukce náměstí a Kaštanové ulice“. Součástí projektu je výkaz výměr (Část III. Zadávací dokumentace).

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i případné vypracování dodavatelské (dílenské) dokumentace potřebné pro realizaci díla, dokumentace skutečného provedení díla a geodetického zaměření provedeného díla včetně zpracování geometrického plánu stavby pro provedení záznamu do katastru nemovitostí.

- 4.5. Veškeré dodávky, materiály, zařízení a výrobky nabízené uchazečem musí být **nové** a musí splňovat platné normy a zákonné předpisy.
- 4.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **17.562.200,- Kč bez DPH**

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 5.1. Místem plnění veřejné zakázky je obec Březno, katastrální území Březno u Chomutova, kraj Ústecký (přesným místem plnění zakázky jsou pozemky uvedené v projektové dokumentaci pro provádění stavby)
- 5.2. Datum zahájení doby plnění: **ihned od podpisu smlouvy (předpoklad 1.5.2015)**
- 5.3. Datum ukončení doby plnění: **do 31.8.2015**

Uchazeč jako součást nabídky předloží věcný a finanční harmonogram plnění předmětu zakázky s minimální podrobností kalendářní týden.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení. Termín ukončení plnění veřejné zakázky je pevný a neměnný v souvislosti s posunutím termínu zahájení plnění zakázky (podrobněji uvedeno ve smlouvě o dílo).

6. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 6.1. Lhůta pro podání nabídek končí dnem a hodinou uvedenou v Oznámení o zakázce, tj. **23.3.2015 v 13,00 hodin.**
- 6.2. Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek.
- 6.3. Nabídka bude předána nebo doručena v uzavřené obálce orazítkované uchazečem a opatřené názvem veřejné zakázky a nápisem „*Březno – rekonstrukce náměstí a Kaštanové ulice*“ - *Soutěž – neotvírat*“
- 6.4. Místo podání nabídek je na adrese uvedené v Oznámení o zakázce (adresa zadavatele)- Obecní úřad Březno ,Radniční 97, 431 45 Březno. Nabídky je možno podávat poštou na výše uvedenou adresu nebo osobně (pracovnice přijímající poštu Eva Gruntorádová tel. +420 474 692 314.)
- 6.5. Při osobním doručení nabídky se za rozhodující čas podání nabídky považuje čas uvedený na potvrzení o převzetí nabídky, které potvrdí uchazeči zástupce zadavatele

při převzetí nabídky. Při zaslání poštou se za rozhodující čas považuje čas doručení nabídky na adresu zadavatele.

- 6.6. Nabídky, které budou zadavateli doručeny (osobně nebo poštou) po lhůtě pro podání nabídky, nebudou otevřeny, ani posuzovány a hodnoceny – stanou se součástí dokumentace (spisu) veřejné zakázky.

7. Kvalifikace

- 7.1. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 Zákona, profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s § 54 Zákona, technických kvalifikačních předpokladů v souladu s § 56 Zákona a předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s §50 odst. 1 písm.c) Zákona. Doba prokazování kvalifikace je ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel předkládá veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii kromě čestného prohlášení, které musí být předloženo v originálu. Zadavatel si před uzavřením smlouvy vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší **90 dnů**.

7.2. Základní kvalifikační předpoklady

Dle § 53 odst. 1 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění splňuje základní kvalifikační předpoklady dodavatel, který prokáže jejich splnění doklady uvedenými v § 53 odst. 3.

7.3. Profesní kvalifikační předpoklady

- v souladu s § 54 písmene a) Zákona dodavatel doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů.
- v souladu s § 54 písmene b) Zákona dodavatel doloží kopii dokladu oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- v souladu s § 54 písmene d) Zákona dodavatel doloží kopie osvědčení o autorizaci v oboru: stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (vodohospodářské stavby), dopravní stavby

Zároveň dodavatel doloží vztah autorizované osoby k uchazeči - doloží prohlášení, že autorizovaná osoba je zaměstnancem dodavatele nebo prohlášení autorizované osoby o budoucí spolupráci na zakázce.

Pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se předpoklad dle § 53 odst. 1 písm. i) i na tyto osoby.

7.4. Ekonomická a finanční způsobilost

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) Zákona. Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

7.5. Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 3 Zákona prokáže dodavatel předložením:

- a) **seznamu stavebních prací** provedených dodavatelem v posledních 5 letech
- b) **osvědčení objednatelů** o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací - osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a údaj o tom, zda tyto práce byly provedeny řádně a odborně.

Způsob prokázání:

Zadavatel požaduje tímto způsobem prokázání minimálně 2 stavebních prací obdobného charakteru (dopravní stavby) realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech v minimální výši 5 000 000,- Kč bez DPH za každou jednotlivou stavbu včetně osvědčení objednatelů u každé takové stavby v rozsahu dle bodu b).

- c) **seznam techniků či technických útvarů**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli
- d) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele** nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací

Způsob prokázání:

Uchazeč ve své nabídce uvede jmenovitě seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky v těchto funkcích:

Hlavní stavbyvedoucí

- VŠ/SŠ technického směru obor stavební – způsob prokázání – předložení kopie dokladu o dosaženém vzdělání
- osvědčení o autorizaci v oboru dopravní stavby - způsob prokázání – předložení kopie osvědčení

- minimálně 5 let praxe v investiční výstavbě (výkon funkce stavbyvedoucího na dopravních stavbách v rozsahu min. 2 stavby, každá s investičními náklady min. 5 mil. Kč) – způsob prokázání – předložení čestného prohlášení

7.6. Změny v kvalifikaci je dodavatel povinen oznámit v souladu s § 58 zákona zadavateli.

8. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

- 8.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám v souladu s § 49 Zákona. Písemnou žádost dodavatel zašle na adresu zástupce zadavatele: Inženýrská kancelář Hampová s.r.o., Blatenská 2568, 430 03 Chomutov nebo na e-mail: hamexcw@seznam.cz
Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek a musí obsahovat kontaktní údaje uchazeče.
- 8.2. Dodatečné informace včetně přesného znění dotazu budou uveřejněny na Profilu zadavatele nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti.
- 8.3. Zadavatel může poskytnout zájemcům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 8.4. Pokud zadavatel na základě dodatečných informací doplní, upřesní nebo změní obsah zadávací dokumentace včetně příloh, je uchazeč povinen toto upřesnění, doplnění nebo změnu oznámenou ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem zahrnout do nabídkové ceny.
- 8.5. Vzhledem k tomu, že to pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky není nezbytné, zadavatel nepřistupuje k organizaci prohlídky místa plnění – místo plnění zakázky je veřejně přístupné.

9. Další podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 9.1. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v jazyce českém a to v jednom tištěném **originále**, v jedné tištěné **kopii**. Zároveň bude kompletní nabídka předložena **na datovém nosiči** (CD,DVD) ve formátu kompatibilním s MS Word, MS Excel, PDF. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. Nepředložení nabídky v kopii či na elektronickém nosiči (CD,DVD) není důvodem k vyloučení uchazeče ze soutěže.
V případě pochybností nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.
- 9.2. Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh - nabídka bude předložena v nerozebíratelném provedení. Všechny listy nabídky vč. příloh budou číslovány a bude uveden celkový počet stran.
- 9.3. V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem

či za uchazeče (statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu – podrobnosti viz § 53 Zákona).

- 9.4. Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v ust. § 58 Zákona, musí být vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel uchazeči své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu bezodkladně písemně oznámí.

- 9.5. Zadavatel bude před podpisem smlouvy o dílo s vybraným uchazečem požadovat originály nebo ověřené kopie dokladů, kterými uchazeč dokládal kvalifikační předpoklady, a které ve své nabídce předložil v prosté kopii.
- 9.6. Veškeré náklady související s podáním nabídky nese výhradně uchazeč.
- 9.7. Zadavatel nenese odpovědnost za jakékoliv výdaje či ztráty v souvislosti s podáním nabídky uchazeče.
- 9.8. **V souladu s § 68 odst. 3) zákona – součástí nabídky musí být rovněž:**
- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovení ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. (vzor čestného prohlášení je v příloze č. 4 zadávací dokumentace)

10. Varianty nabídek

- 10.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Dodavatel může podat jen jednu nabídku.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 11.1. Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případech upravených v závazném návrhu SOD. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění, poplatky, vedlejší náklady (např. na zařízení staveniště), předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kursové vlivy, obecný vývoj cen, apod. Nabídková cena musí obsahovat i náklady na zpracování dodavatelské (dílenské) dokumentace, vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla a geodetického zaměření dokončeného díla včetně geometrického plánu stavby pro záznam do katastru nemovitostí.

Nabídková cena musí zahrnovat i náklady na povinnou publicitu veřejné zakázky v rozsahu výroby a instalace velkoplošného informačního panelu (billboardu) a stálé informační tabule (trvalé pamětní desky) podle grafického manuálu povinné publicity pro ROP Severozápad – <http://www.nuts2severozapad.cz/pro-prijemce/publicita-2>.

11.2. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo v tomto členění:

Cena bez DPHKč

Výše DPHKč

Celková cena včetně DPHKč

11.3. Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny uchazeč dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- Doloží do nabídky, oceněný a podepsaný soupis prací s výkazem výměr – jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace díla.

- Zadavatel požaduje, aby uchazeč při zpracování položkového rozpočtu, tj. při oceňování soupisu prací (slepého výkazu výměr), který obdržel jako součást zadávací dokumentace, dodržel strukturu soupisu prací s výkazem výměr a členění na jednotlivé části dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru, ocenil bez výjimek (a to nenulovými relevantními hodnotami) veškeré položky a dodržel obsahovou náplň soupisu prací.

- Pokud uchazeč ocení jiný soupis prací (výkaz výměr) než ten, který je součástí zadávacích podmínek, zadavatel bude klasifikovat tuto změnu jako porušení podmínek zadávacího řízení. Taková nabídka bude vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení.

Výjimku tvoří pouze položky VRN (vedlejších rozpočtových nákladů) , kde zadavatel připouští doplnění (úpravu) s ohledem na individuální organizaci výstavby.

Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek dle bodu 8. této zadávací dokumentace.

12. Jistota

12.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 Zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **250.000,- Kč**.

12.2. Forma poskytnutí jistoty

- složením výše uvedené částky na účet zadavatele
- bankovní zárukou

12.3. Bankovní účet pro složení jistoty je Komerční banka a.s. č.ú. 1928441/0100, variabilní symbol je IČ uchazeče.

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele, musí být jistota nejpozději v den předcházející dni otevírání obálek s nabídkami připsána na účtu zadavatele.

Nabídka uchazeče v tomto případě nemusí obsahovat doklad o složení jistoty. Výpisem z účtu zadavatele bude ověřeno složení jistoty formou peněžní částky v požadované výši a v požadovaném termínu.

- 12.4. V případě jistoty formou bankovní záruky je povinen uchazeč zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty (90 dnů). Dokladem prokazujícím poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je výlučně originál záruční listiny vystavený bankou

ve prospěch zadavatele jako příjemce záruky, z jehož obsahu jednoznačně vyplývá, že banka uspokojí zadavatele do výše částky odpovídající výši požadované jistoty. Bankovní záruka musí být platná nejpозději ode dne skončení lhůty pro podání nabídek a musí trvat po celou dobu zadávací lhůty.

Uchazeč do nabídky vloží vyjímatelem způsobem originál bankovní záruky a dále do nabídky neoddělitelným způsobem vloží kopii bankovní záruky. V případě, že uchazeč do nabídky nevloží kopii bankovní záruky, nebude uchazeči vrácen originál bankovní záruky.

- 12.5. Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty je upraveno v § 67 Zákona. Dodavatel ve své nabídce uvede číslo účtu a peněžní ústav, kam bude poskytnutá jistota vrácena.

13. Sestavení nabídky

- Obsah nabídky s počtem stran
- Krycí list nabídky – uchazeč vyplní přílohu č.1 této zadávací dokumentace
- Doklady, kterými uchazeč prokazuje kvalifikaci v pořadí:
 - : základní kvalifikační předpoklady
 - : profesní kvalifikační předpoklady
 - : čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (příloha č. 2 zadávací dokumentace)
 - : technické kvalifikační předpoklady
- Návrh smlouvy o dílo respektující veškeré zadávací podmínky (část 2 zadávací dokumentace), zpracovaný podle pokynů obsažených v článku „15. Pokyny pro vypracování návrhu smlouvy“, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Oceněný soupis prací s výkazem výměr
- Věcný a finanční harmonogram plnění zakázky
- Prohlášení o subdodavatelích – uchazeč vyplní přílohu č. 3
- Prohlášení /seznam dle §68 odst.3 Zákona – uchazeč vyplní přílohu č. 4
- Další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách

14. Obchodní a platební podmínky

- 14.1. Zadavatel jako Část II zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu §44 odst. 3 písm.a) Zákona. Obchodní a platební podmínky jsou zpracovány do formy návrhu smlouvy o dílo.
- 14.2. Zadavatel předepisuje návrh smlouvy o dílo jako závazný a neměnný.
- 14.3. Vzorové znění smlouvy nesmí uchazeč měnit, ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak. Do smlouvy doplní požadované údaje (identifikační údaje, cena atd. – v textu barevně vyznačené). V případě, že uchazeč vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

- 14.4. Zadavatel stanovuje **minimální délku záruční doby** na provedené dílo **v délce 60 měsíců** ode dne protokolárního předání a převzetí díla.

15. Subdodavatelé

- 15.1. V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činnosti a procentuálního

finančního podílu na předmětu veřejné zakázky) – vzor je uveden v příloze č. 3 zadávací dokumentace

- 15.2. V souladu s § 44 odst. 6 zákona zadavatel věcně vymezuje část předmětu plnění veřejné zakázky, která nesmí být plněna subdodavatelem - zadavatel požaduje, aby subdodavatelsky nebyly realizovány **zemní práce**.
- 15.3. V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), čestné prohlášení doloží rovněž a tuto skutečnost do něj uvede.
- 15.4. Při prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele je uchazeč povinen dodržet ustanovení zákona zejména § 51.
- 15.5. Změna subdodavatelů v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky bude možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.
- 15.6. Nedoložení Prohlášení o subdodavatelích bude důvodem pro vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

16. Otevírání obálek s nabídkami

- 16.1. Termín otevírání obálek je zadavatelem stanoven na **23.března 2015 v 13,10 hodin**, v zasedací místnosti zadavatele na adrese Obecní úřad Březno, Radniční 97, 431 45 Březno. V případě změny termínu pro otevírání obálek budou uchazeči bezodkladně informováni.
- 16.2. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Otevírání obálek se v případě zájmu může zúčastnit 1 zástupce uchazeče (v případě, že nepůjde o statutárního zástupce, musí být statutárním zástupcem zplnomocněn). Zájemce musí doložit výpis z obchodního rejstříku, ze kterého uváděné skutečnosti bude možné ověřit. Dále se zástupce zájemce prokáže občanským průkazem k ověření totožnosti.
Právo zúčastnit se otevírání obálek má zástupce poskytovatele dotace.
- 16.3. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.
- 16.4. Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla v souladu s § 71 Zákona.

17. Hodnotící kritéria

- 17.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) Zákona základní hodnotící kritérium, kterým je **nejnižší nabídková cena.**

18. Jiné

- 18.1. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky
18.2. Zadavatel stanovuje podmínku, že technický dozor u stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

V Březně dne 23.2.2015

Zdeněk Valenta, starosta



Přílohy:

Příloha č. 1 – krycí list nabídky

Příloha č. 2 – čestné prohlášení dle § 50 Zákona

Příloha č. 3 – čestné prohlášení dle § 68 Zákona

Příloha č. 4 – čestné prohlášení dle § 44 Zákona